**14.05.2020Г. №57**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**УСОЛЬСКОЕ РАЙОННОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАНИЕ**

**РАЗДОЛЬИНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О МЕРОПРИЯТИЯХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА**

**«ФОРМИРОВАНИЕ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 г. № 169 «Об утверждении правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектам Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», приказом Министерства строительства и жилищно – коммунального хозяйства Российской Федерации от 6 апреля 2017г. № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018- 2022 годы», руководствуясь статьями 6, 23, 45 Устава Раздольинского муниципального образования, администрация сельского поселения Раздольинского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое:

1.1. Порядок проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы Раздольинского муниципального образования «Формирование современной городской среды» на 2018-2024годы (Приложение 1).

1.2. Состав общественной комиссии (Приложение 2).

1.3. Порядок организации деятельности общественной комиссии (Приложение 3).

1.4. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении общественной территории в муниципальную программу Раздольинского муниципального образования «Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы» (Приложение 4).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Раздольинский информационный вестник», разместить в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Раздольинского муниципального образования по адресу:http//раздолье-адм.рф/.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения

Раздольинского

муниципального образования С.И. Добрынин

Приложение 1

к постановлению администрации сельского поселения Раздольинского муниципального образования

от 14.05.2020 года №57

**Порядок**

**проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды Раздольинского муниципального образования на 2018-2024 годы»**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы Раздольинского муниципального образования «Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы» (далее – Программа).
2. Общественное обсуждение проекта Программы проводится путем реализации трех этапов:
   1. Размещение проекта Программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В целях проведения общественного обсуждения проекта Программы администрация сельского поселения Раздольинского муниципального образования направляет по мере разработки для размещения на официальном сайте администрации сельского поселения Раздольинского муниципального образования http//раздолье-адм.рф/ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) следующие сведения и документы:

* + - * 1. проект Программы;
        2. информацию о сроке общественного обсуждения проекта Программы;
        3. информацию о сроке приема предложений по проекту Программы, вынесенного на общественное обсуждение, и порядке их представления;
        4. информацию о результатах проведения общественного обсуждения проекта Программы, в том числе с учетом предложений заинтересованных лиц по формированию адресного перечня дворовых территорий и адресного перечня общественных территорий, на которых предлагается благоустройство;
        5. информацию о сроке приема и рассмотрении заявок на включение в адресный перечень дворовых территорий;
        6. информацию о результатах оценки заявок для включения в адресный перечень дворовых территорий;
        7. информацию о формировании адресного перечня дворовых территорий и адресного перечня общественных территорий по итогам общественного обсуждения и оценки заявок;
        8. утвержденную Программу.

Указанные сведения и документы подлежат также публикации в газете «Раздольинский информационный вестник».

Предложения по проекту Программы от заинтересованных лиц, в целях проведения общественного обсуждения должны быть поданы в письменном виде по форме согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

Уведомление, предусматривающее срок приема предложений, адрес для направления предложений и контактные данные, подлежит размещению на официальном сайте и публикации в газете «Раздольинский информационный вестник».

Не подлежат рассмотрению:

* + - * 1. предложения, направленные после окончания срока приема предложений;
        2. предложения, не касающиеся проекта Программы;
        3. предложения, оформленные не по установленной форме.
  1. Общественного обсуждения, проведенного с участием заинтересованных лиц, предусматривающего:
     1. Совместное определение целей и задач по развитию дворовых территорий, общественных территорий, изучения проблем и потенциалов указанных территорий (применительно к дворовым территориям пределы изучения и совместного принятия решений ограничиваются соответствующей дворовой территорией).
     2. Определение основных видов активностей, функциональных зон и их взаимного расположения на выбранной муниципальной территории общего пользования.
     3. Обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилевого решения, материалов для благоустройства дворовой территории, общественной территории.
     4. Консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования дворовой территории, муниципальной территории общего пользования.
     5. Консультации по предполагаемым типам озеленения дворовой территории, муниципальной территории общего пользования.
     6. Консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования дворовой территории, муниципальной территории общего пользования.
     7. Участие в разработке проекта благоустройства дворовой территории, общественной территории, обсуждение решений с архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами.
     8. Согласование проектных решений с участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей (взрослых и детей), предпринимателей, собственников соседних территорий и других заинтересованных сторон.
  2. Рассмотрение общественной комиссией в течение 2 рабочих дней после окончания общественного обсуждения поступивших в ходе общественного обсуждения проекта Программы заявок и предложений заинтересованных лиц, о включении в адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий, о внесении изменений и (или) дополнений в текстовую часть проекта Программы.

1. Администрация сельского поселения Раздольинского муниципального образования в течение трех рабочих дней со дня окончания рассмотрения общественной комиссией предложений, поступивших от заинтересованных лиц по проекту Программы, формирует проект постановления администрации сельского поселения Раздольинского муниципального образования об утверждении муниципальной программы Раздольинского муниципального образования «Формирование современной городской среды на 2018‑2024 годы».

Приложение 2

к постановлению администрации сельского поселения Раздольинского муниципального образования

от 14.05.2020 года №57

**Состав**

**общественной комиссии**

Добрынин Сергей Иванович – глава сельского поселения Раздольинского муниципального образования, председатель комиссии;

Савватеева Татьяна Николаевна – главный специалист администрации, заместитель председателя;

Бажанова Юлия Александровна – ведущий специалист по благоустройству и муниципальному хозяйству, секретарь комиссии;

Баранова Мария Закиевна – специалист по муниципальному заказу, член комиссии;

Пехтелева Алена Геннадьевна – директор МКУК «Раздольинский центр культурно-информационной, спортивной деятельности» в п.Раздолье, член комиссии;

Курбатова Лидия Александровна – председатель ТОС п.Раздолье, член комиссии;

Депутаты Думы сельского поселения Раздольинского муниципального образования, члены комиссии (по согласованию).

Приложение 3

к постановлению администрации сельского поселения Раздольинского муниципального образования

от 14.05.2020 года № 57

**Порядок организации деятельности общественной комиссии**

1. Общественная комиссия создана для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды Раздольинского муниципального образования на 2018-2024 годы» (далее – Программа), проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией Программы.
2. Общественная комиссия в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Иркутской области и администрации сельского поселения Раздольинского муниципального образования, настоящим Порядком.
3. Общественная комиссия формируется из представителей администрации сельского поселения Раздольинского муниципального образования, Думы сельского поселения Раздольинского муниципального образования, руководителей муниципальных учреждений, ТОС.
4. Руководство общественной комиссией осуществляет ее председатель, а в его отсутствие заместитель председателя.
5. Организация подготовки и проведения заседания общественной комиссии осуществляет секретарь.
6. Заседание общественной комиссии правомочно, если на заседании присутствует более 50 процентов от общего числа ее членов. Каждый член комиссии имеет 1 голос. Члены общественной комиссии участвуют в заседаниях лично.
7. Решения общественной комиссии принимаются простым большинством голосов членов общественной комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.
8. Решения общественной комиссии оформляются протоколом в течение 5 рабочих дней, который подписывают председательствующий и секретарь общественной комиссии. Протокол заседания ведет секретарь общественной комиссии. Указанный протокол составляется в 2 экземплярах, один из которых остается в общественной комиссии, второй экземпляр хранится в Администрации сельского поселения Раздольинского муниципального образования.
9. Протоколы общественной комиссии подлежат размещению на официальном сайте Администрации сельского поселения Раздольинского муниципального образования http//раздолье-адм.рф/ в течение пяти рабочих дней со дня их подписания.
10. Для достижения цели, указанной в п.1 настоящего Порядка, общественная комиссия осуществляет следующие функции:
    1. Контроль за соблюдением сроков и порядка проведения общественного обсуждения, в том числе направление для размещения на официальном сайте:

информации о сроке общественного обсуждения проекта Программы;

информации о сроке приема предложений по проекту Программы, вынесенной на общественное обсуждение, и порядке их представления;

информации о результатах проведения общественного обсуждения проекта Программы, в том числе с учетом предложений заинтересованных лиц по дополнению адресного перечня дворовых территорий и адресного перечня общественных территорий, на которых предлагается благоустройство;

информации о сроке приема и рассмотрения заявок на включение в адресный перечень дворовых территорий, общественных территорий проекта Программы;

информации о результатах оценки заявок для включения в адресный перечень дворовых территорий, общественных территорий проекта Программы;

информации о формировании адресного перечня дворовых территорий и адресного перечня общественных территорий по итогам общественного обсуждения и оценки заявок;

утвержденной Программы.

* 1. Оценку предложений заинтересованных лиц по проекту Программы.
  2. Прием, рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий, общественных территорий проекта Программы.
  3. Контроль за реализацией Программы.

Приложение 4

к постановлению администрации сельского поселения Раздольинского муниципального образования

от 14.05.2020 года №57

**Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды Раздольинского муниципального образования на 2018-2024 годы» общественной территории**

1. Настоящий Порядок определяет последовательность действий и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды Раздольинского муниципального образования на 2018-2024 годы» наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования Раздольинского муниципального образования, подлежащей благоустройству (далее – общественная территория).

2. В рамках настоящего порядка под общественной территорией понимается территория общего пользования, которой беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц соответствующего функционального назначения (площади, улицы, пешеходные зоны, береговые полосы водных объектов, скверы, парки, бульвары и пр.).

3. Предложение о включении в Программу общественной территории вправе подавать граждане и организации (далее – заявители) в соответствии с настоящим Порядком.

4. Предложение о включении в Программу общественной территории подается в виде заявки в двух экземплярах по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Предложение о включении общественной территории в Программу должно отвечать следующим критериям:

5.1. наиболее посещаемая территория;

5.2. соответствия территории градостроительной документации в части ее функционального зонирования;

5.3. возможность реализации проекта в полном объеме в течение финансового год.

6. Заявитель в заявке вправе указать:

6.1. предложение о благоустройстве общественной территории с указанием местоположения, перечня работ предлагаемых к выполнению на общественной территории;

6.2. предложения по размещению на общественной территории видов оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов;

6.3. предложения по организации различных по функциональному назначению зон на общественной территории, предлагаемой к благоустройству;

6.4. предложения по стилевому решению, в том числе по типам озеленения общественной территории, освещения и осветительного оборудования;

6.5. проблемы, на решение которых направлены мероприятия по благоустройству общественной территории.

7. К заявке заявитель вправе приложить эскизный проект благоустройства с указанием перечня работ по благоустройству, перечня объектов благоустройства предлагаемых к размещению на общественной территории, визуальное изображение (фото, видео, рисунки и т.д.).

8. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в администрацию сельского поселения Раздольинского муниципального образования нарочно по адресу: п. Раздолье, ул.Мира,27.

9. Поступившие заявки регистрируются в день их поступления в журнале регистрации с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления предложения, фамилии, имени, отчества (для физических лиц), наименования (для юридических лиц), а также местоположения общественной территории, предлагаемой к благоустройству. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается заявителю.

10. Администрация сельского поселения Раздольинского муниципального образования не позднее рабочего дня следующего за днем представления заявки передает ее в общественную комиссию.

11. Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки установленным настоящим Порядком требованиям.

Форма

Предложение по проектумуниципальной программы «Формирование современной городской среды Раздольинского муниципального образования на 2018-2024 годы»

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Куда: в Администрацию сельского поселения Раздольинского муниципального образования, п. Раздолье, ул.Мира,27.

Наименование заинтересованных(ого) лиц(а)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение заинтересованных(ого) лиц(а) (юридический адрес и (или) почтовый адрес)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН, ОГРН, КПП (для юридических(ого) лиц(а)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные (для физических(ого) лиц(а)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер(а) контактного(ых) телефона(ов) (факса)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изучив проект Программы предлагаем:

1. Включить в адресный перечень дворовых территорий на 20\_ год: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид работ, адрес территории МКД)

2. Включить в адресный перечень общественных территорий на 20\_год: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид работ, адрес общественной территории)

(кратко изложить суть предложения в части благоустройства общественной территории, обоснование необходимости его принятия, включая описание проблем, указать круг лиц, интересы которых будут затронуты)

3. Внести изменения и (или) дополнения в текстовую часть проекта Программы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К настоящим предложениям прилагаются документы на \_\_ л.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, имя, отчество подписавшего(их) предложение

по проекту Программы)

Форма

В администрацию сельского поселения Раздольинского муниципального образования

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полностью фамилия, имя,

отчество представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(телефон)

Предложение

по благоустройству наиболее посещаемой

общественной территории Раздольинского

муниципального образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заинтересованного лица)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности и Ф. И. О. лица, подписавшего предложение)

Предлагаем включить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(адрес наиболее посещаемой территории)

К настоящей заявке прилагаются документы на \_\_\_\_ л.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО лица, подписавшего заявку)

Форма

Протокол

подведения итогов оценки предоставленных заявок на участие в отборе

дворовых территорий, общественных территорий для формирования адресного перечня

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ год № \_\_\_\_\_

1. Состав общественной комиссии по оценке предоставленных заявок на участие в отборе дворовых территорий, общественных территорий на проведение работ по благоустройству:

Председатель комиссии:

Секретарь комиссии:

Члены комиссии:

2. Общественная комиссия рассмотрев заявку с порядковым номером \_\_\_\_ участника отбора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на включение дворовой территории многоквартирного дома, общественной территории по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в адресный перечень дворовых территорий, общественных территорий, подлежащих благоустройству приняла решение: по представленному пакету документов заявка соответствует (не соответствует) установленным требованиям.

3. Общественная комиссия рассмотрев предложения (заявки) участников отбора дворовых территорий, общественных территорий, подлежащих благоустройству, принимает следующее решение:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование участника отбора | Адрес дворовой территории многоквартирного дома, общественной территории | Порядковый номер заявки | Номер по ранжированию |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

Председатель, секретарь, члены комиссии присутствующие на заседании: