**15.02.2021г.№17**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**УСОЛЬСКОЕ РАЙОННОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**РАЗДОЛЬИНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

# **ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕЕСТРА (КАРТЫ) КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ, ВОЗНИКАЮЩИХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ НУЖД СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РАЗДОЛЬИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

# Руководствуясь [Федеральным законом](http://docs.cntd.ru/document/499011838) от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Методическими рекомендациями по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, направленными на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, ст. 45 Устава сельского поселения Раздольинского муниципального образования, администрация сельского поселения Раздольинского муниципального образования:

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить реестр (карту) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд сельского поселения Раздольинского муниципального образования, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании, разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации сельского поселения Раздольинского муниципального образования по адресу: http//раздолье-адм.рф/.

Глава сельского поселения

Раздольинского

муниципального образования С.И.Добрынин

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения

Раздольинского

Муниципального образования

от 15.02.2021г. №17

Реестр (карта) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг

для обеспечения нужд сельского полселения Раздольинского муниципального образования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Коррупционный риск | Краткое описание возможной коррупционной схемы | Наименование должностей, замещение которых связано  с коррупционными рисками | Предлагаемые меры по минимизации коррупционных рисков |
| 1 | Выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) | 1. Искусственное дробление закупки на несколько отдельных с целью упрощения способа закупки. 2. Объединение в один лот различных товаров, работ, услуг технологически и функционально не связанных между собой с целью ограничения круга возможных участников закупки. | 1. Специалист администрации по муниципальному заказу   Баранова М.З.   1. Сотрудники ответственные за осуществление закупок. | 1. Запрет дробления закупок. 2. Разъяснение специалистам понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированности. 3. Мониторинг закупок на предмет выявления неоднократных (в течение года) закупок однородных товаров, работ, услуг. |
| 2 | Подготовка документации закупки | 1. Подмена документов в интересах какого-либо участника в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение. 2. В ходе разработки и составления документации, подготовки проектов муниципальных контрактов установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки.   3. При подготовке обоснования начальной (максимальной) цены контракта необоснованно:  - расширен (ограничен) круг возможных участников закупки;  - необоснованно завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта и т.п.  4. Подготовка проектов контрактов (договоров) на выполнение уже фактически выполненных работ, либо уже оказанных услуг.  5. В целях создания «преференций» для какой-либо организации-исполнителя представителем организации за вознаграждение предлагается нарушить предусмотренную законом процедуру либо допустить нарушения при оформлении документации на закупку у единственного поставщика товаров, работ, услуг.  5. В целях заключения муниципального контракта (договора) с подрядной организацией, не имеющей специального разрешения на проведение определенного вида работ, представителем организации за вознаграждение предлагается при разработке документации либо проекта муниципального контракта (договора) не отражать в условиях контракта (договора) требование к исполнителю о наличии специального разрешения на выполнение определенного вида работ.  6. Прямые контакты и переговоры с потенциальным участником закупки. | 1. Специалист администрации по муниципальному заказу  Баранова М.З.  2. Члены Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд администрации сельского поселения Раздольинского муниципального образования.  3. Сотрудники ответственные за осуществление закупок. | 1. Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий специалистом при осуществлении коррупционно-опасной функции. 2. Разъяснение специалистам:   -обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  -ответственности за совершение коррупционных правонарушений  3. Подготовка отчета об исследовании рынка начальной цены контракта.  4. Привлечение к подготовке проектов контрактов (договоров) представителей иных структурных подразделений.  5. Оборудование мест взаимодействия специалистов и представителей участников торгов средствами аудио/ видео записи. |
| 3 | Оценка заявок и выбор поставщика | 1. Подмена документов в интересах какого-либо участника в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение. 2. Предоставление неполной или некорректной информации о закупке, подмена разъяснений ссылками на документацию о закупке. 3. Необоснованное отклонение всех заявок с проведением повторной закупки. Сведения о поступивших заявках передаются «своему» исполнителю и помогают ему выиграть повторную закупку. 4. Признание несоответствующей требованиям заявки участника аукциона, предложившего самую низкую цену. Победителем признается участник, предложивший почти самую низкую цену, которая по существу является достаточно высокой. 5. Участие в голосовании при наличии близкого родства или свойства с участником закупки. 6. Закупка у «своего» исполнителя с необоснованным отклонением остальных заявок.   7. Завышение стоимости закупки за счет привлечения посредников. | 1. Члены Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд администрации сельского поселения Раздольинского муниципального образования.  2. Специалист администрации по муниципальному заказу  Баранова М.З.   1. Сотрудники ответственные за осуществление закупок. | 1. Недопущение осуществления закупки у перекупщика, а не у реального поставщика (в случае закупки у единственного поставщика).  2. Ограничение возможности закупающим специалистам предоставлять кому-либо сведения о ходе закупок, проводить не предусмотренные переговоры с участниками.  3. Ограничение возможности закупающим специалистам получать какие-либо выгоды от проведения закупки, кроме официально предусмотренных заказчиком или организатором закупки.  4. Обязанность участников предоставить информацию о цепочке собственников, справку о наличии конфликта интересов и (или) связей, носящих характер аффилированности.  5. Разъяснение специалистам:  -обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  -ответственности за совершение коррупционных правонарушений;  -понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированности. |
| 4 | Приемка результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг) | 1. При приемке результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг), документальном оформлении расчетов с поставщиками устанавливаются факты несоответствия выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг) условиям заключенных муниципальных контрактов (договоров). В целях подписания акта приемки представителем исполнителя по муниципальному контракту (договору) за вознаграждение предлагается не отражать в приемной документации информацию о выявленных нарушениях, не предъявлять претензию о допущенном нарушении.  2. При ведении претензионной работы специалисту предлагается за вознаграждение способствовать не предъявлению претензии либо составить претензию, предусматривающую возможность уклонения от ответственности за допущенные нарушения муниципального контракта (договора). | 1. Специалист администрации по муниципальному заказу  Баранова М.З.   1. Приемочная комиссия для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом. | 1. Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий специалистом при осуществлении коррупционно-опасной функции.  2. Комиссионный прием результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг).  3. Разъяснение специалистам:  -обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  -ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |

Глава сельского поселения

Раздольинского

муниципального образования С.И.Добрынин